

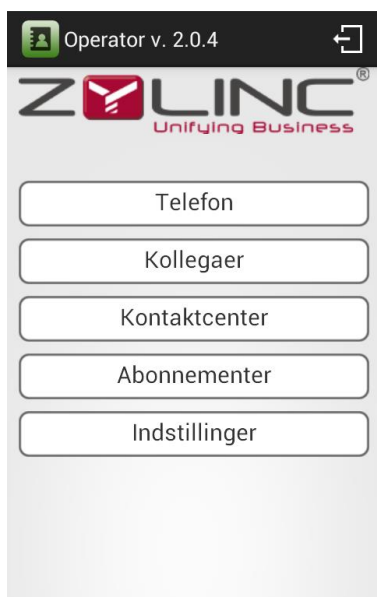
ZyMobile Operator – Quick Guide for Android

ZyMobile Operator samler data fra hele virksomheden på din mobiltelefon.

Kalender, visitkort og statusoplysninger for alle medarbejdere samles på mobiltelefonen og er tilgængelige allerede inden du ringer. Uanset hvor du er, behøver du ikke længere spilde tid på at ringe til kollegaer der er fraværende eller optaget.

Forside

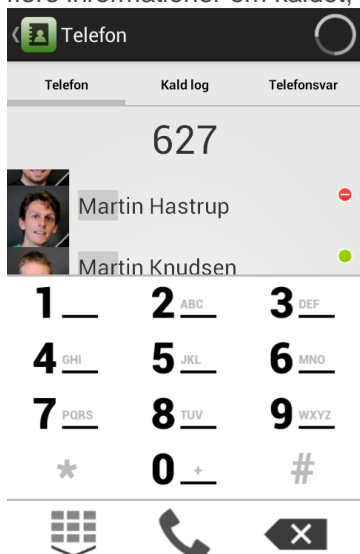
Du kan her vælge mellem flere centrale funktioner i Operator. Trykker du på knappen i topbaren øverst til højre vil du logge ud af Operator.



Telefon

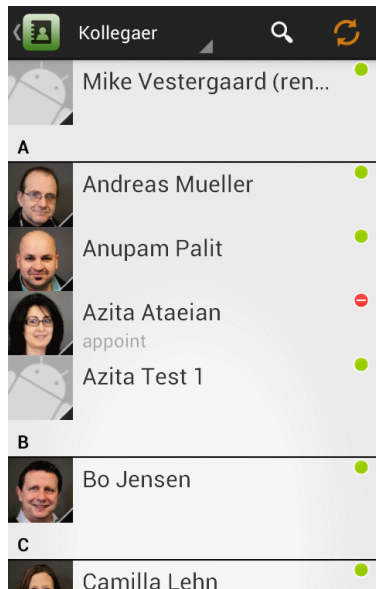
Med telefonen kan du indtaste et nummer og ringe til dine kolleger og kontakter. Som vist på billedet kan du eksempelvis indtaste 627, som bl.a svarer til bogstaverne "mar". Kolleger og kontakter med navnet "mar" bliver derfor søgt frem. Man kan også søge på telefonnumre og email-adresser.

Det er yderligere muligt at se en kaldslog over de senest foretagne kald. Trykker man på et kald vises flere informationer om kaldet, samt oplysninger om foregående kontakt.



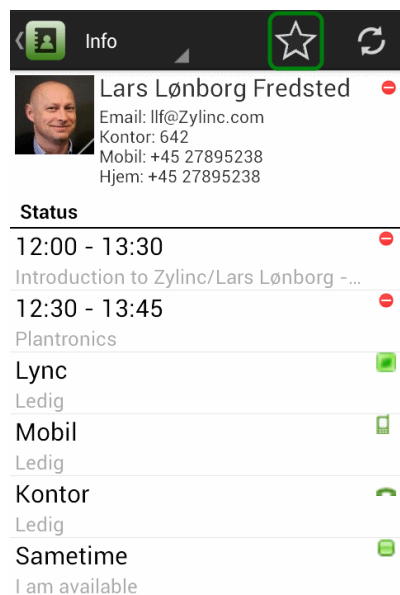
Kollegaoverblik

Optimér samarbejdet med de kolleger du arbejder mest sammen med og få overblik over deres kalender i favoritoverblikket. Klik på den kollega du ønsker at se status på og gå til kollegadetaljer.



Kollegadetaljer

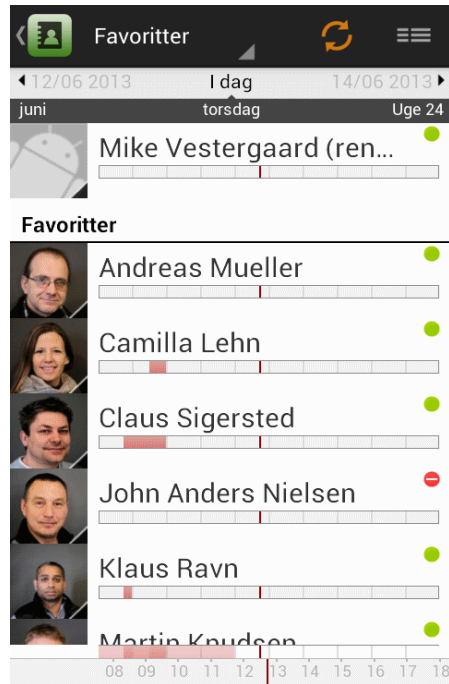
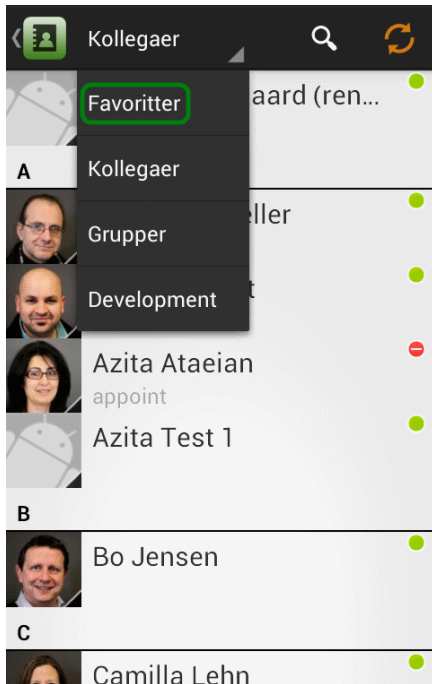
Kollegadetaljer fra AD med navn, efternavn, eventuelt billede, telefonnumre og e-mail. Ved klik på kontaktoplysninger har du mulighed for at kontakte din kollega direkte fra ZyMobile Operator. Du kan også klikke på "kalender" for at se kollegaens detaljerede kalenderoverblik. Ved klik på stjernen opretter du automatisk kollegaen som "Favorit", se næste afsnit.



Favoritoverblik

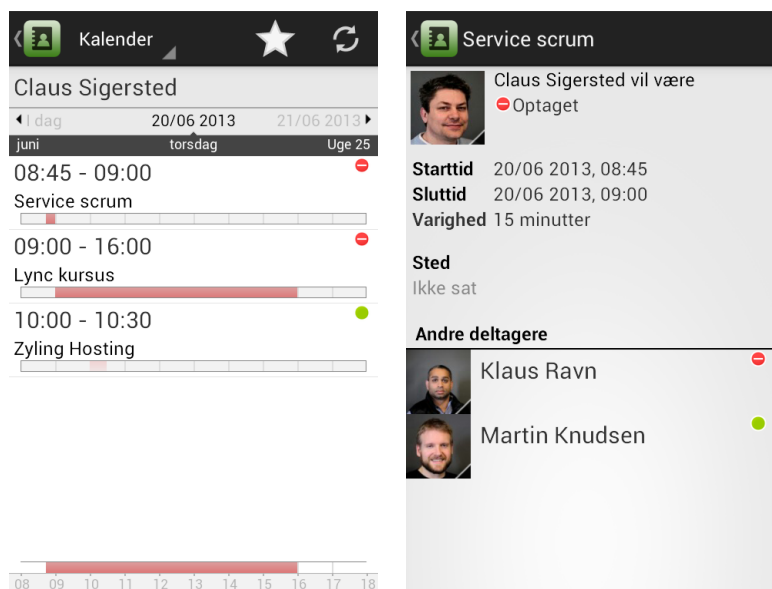
Du kan også vælge at have dine egne favoritter med kolleger du ofte er i kontakt med. Ved klik på favoritoverblik, ser du tilgængelighed og status. Du kan vælge at se kalenderaftaler overordnet eller detaljeret på dine favoritter.

Ved klik på en kollega, går du direkte til detaljeret kalenderoverblik. Herfra kan oprettes fravær, se afsnittet "Opret fravær".



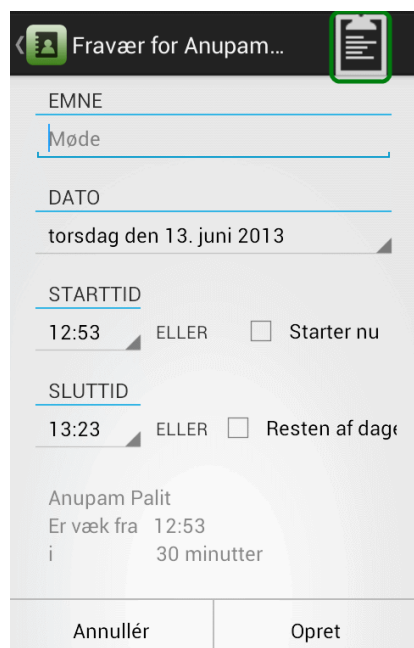
Detaljeret kalenderoverblik

Klik på kalenderaftalen og få et udvidet kalenderoverblik. Ønsker du yderligere detaljer om en aftale i kalenderen, klik på aftalen og få et overbliksbillede over den enkelte aftale. Ønsker du at oprette eller slette en aftale, se afsnit "Opret fravær". For at se andre dage/datoer, kan du bladre til højre eller til venstre.



Opret fravær

Har du brug for at oprette et møde for dig selv eller kolleger, klikker du "Opret fravær" og vælger enten en skabelon ved at klikke på ikonet øverst i højre hjørne, eller opretter en ny aftale. Ønsker du at starte møde omgående, sætter du et flueben i "Starter nu". Ønsker du selv at angive tid for mødestart, klik på "Starttid" og "Sluttid" for afslutning.



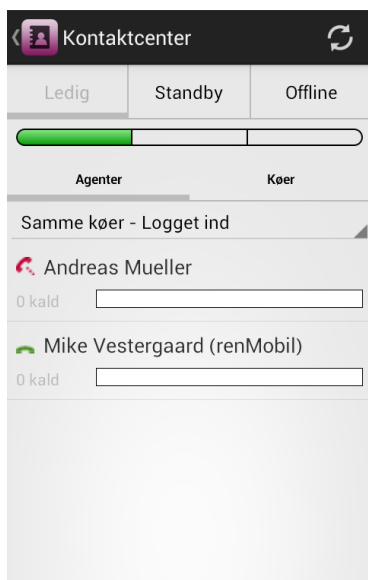
Fjern fravær

Aftaler oprettet på din Android, kan fjernes direkte i kalenderen igen ved at klikke på krydset i hjørnet. Aftaler oprettet i Outlook eller Lotus Notes kan ikke fjernes fra Android.



Kontaktcenter

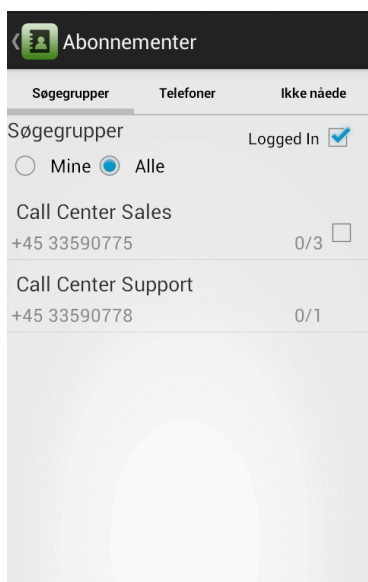
Med kontaktcenter får du en mobil udgave af kontaktcenteret kendt fra desktoppen. Det er her muligt at sætte egen status samt at se status for andre agenter og køer. Når du har gang i et kald kan du både viderestille til dine kolleger og køer i systemet.



Søgegrupper

Søgegrupper giver overblik over de søgegrupper der er prædefineret i systemet. Søgegrupper du er med i, giver dig mulighed for individuelt at melde dig ind eller ud. Vælger du en søgegruppe, kan du nemt se hvem der er medlem af denne.

Søgegrupper anvendes f.eks. i et kontaktcenter, hvor der ringes på skift mellem medlemmerne af søgegrupperne, men søgegrupper kan også benyttes til at have f.eks. 2 forskellige mobilnr., privat eller arbejde, så man i f.eks. ferie/fraværssituationer, kan melde sig ud på det private mobilnr., og kun modtage opkald på arbejdsmobiltelefonr.



Indstillinger

Vælg her muligheden for at oprette egne "Skabeloner" med standardtekster til oprettelse af "Fravær".

Vælger du "startskærm" kan du definere hvilken startskærm du ønsker at få vist når du åbner ZyMobile Operator. Du får følgende muligheder: hovedmenu, telefon, kolleger, favoritter, grupper og søgegrupper, efterfulgt af alle favoritgrupper.

